

แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 ประจำปี 2557



ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

“สร้างเสริมคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจก้าวหน้า การศึกษาก้าวไกล
ใส่ใจวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”

สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพргหนามแดง
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี que แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ซึ่งบัดนี้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพргหนามแดง เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินขององค์การบริหารส่วนตำบลแพргหนามแดงต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายทวีป อมศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพргหนามแดง

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และให้ใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แทน โดยข้อ 26 และข้อ 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น

แผนดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2557 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง ซึ่งทำให้แนวทางการดำเนินงานในงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกและสามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินการ เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปี 2557 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกานามแดง

สารบัญ

	หน้า
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแพรทนามแดง เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2557	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	1
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม	4
บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ	4
บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	5
ภาคผนวก	10

ส่วนที่ 1
บทนำ

แผนการดำเนินงาน

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนดำเนินงานสำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนดำเนินงาน หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้ง โดยให้จัดทำเป็นแผนดำเนินงานเพิ่มเติม

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม ที่จะดำเนินการจริง
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล
3. เพื่อเป็นการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีทั้งโครงการ / กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นเอง และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลที่ใช้จัดทำแผนการดำเนินงานสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ และอาจตรวจสอบจากแผนดำเนินการพัฒนาจังหวัด อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปี ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อที่จะเสนอร่างแผนการดำเนินงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

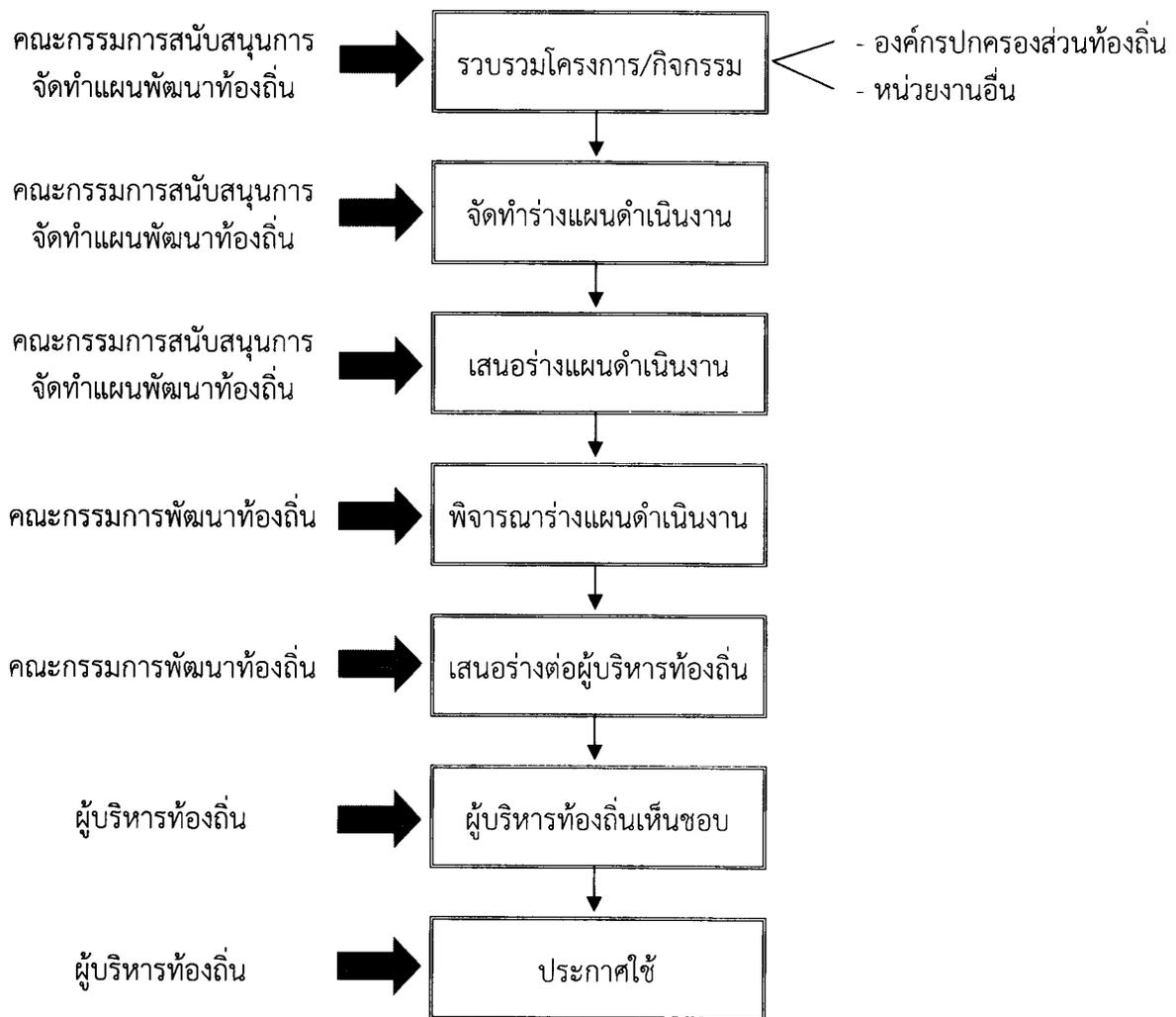
ขั้นตอนที่ 3 การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำเอาร่างแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบแล้วประกาศเป็นแผนการดำเนินงานต่อไป

ขั้นตอนที่ 4 การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วนำไปประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ซึ่งการประกาศใช้แผนการดำเนินงานนั้น จะต้องปิดประกาศภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าหน่วยงาน องค์กรใด เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ ซึ่งจะเป็นการง่ายต่อการบริหารโครงการ
2. แผนการดำเนินงานจะทำให้เกิดการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี ซึ่งทำให้รู้ว่าแต่ละโครงการที่ได้นำไปปฏิบัติมีความสำเร็จมากน้อยเพียงใด
3. สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงการจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างทันท่วงที เพราะหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการกับหน่วยงานที่ควบคุมจะประสานกันตลอด
4. แผนการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการ
5. ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่นั้น ๆ ได้ทราบว่าในปีงบประมาณหนึ่ง ๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะเข้ามาดำเนินโครงการใดบ้างในหมู่บ้านพื้นที่ของตน
6. การประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการสามารถชี้วัดถึงความสำเร็จ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการดำเนินงานครั้งต่อไป

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2557
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลแพรงหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ที่	ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด
1	ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-	-
2	ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	-	-
3	ด้านการพัฒนาการสาธารณสุข	-	-	-	-
4	ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
5	ด้านการพัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน คมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน	11	100	6,213,974.00	100
6	ด้านการจัดระเบียบ ชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย	-	-	-	-
7	ด้านการเมืองการบริหาร	-	-	-	-
	รวม	11	100	6,213,974.00	100

ภาคผนวก

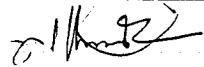
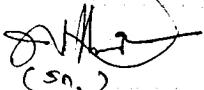
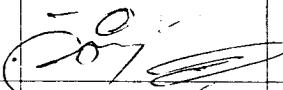
เหตุผลและความจำเป็นในการใช้แผนดำเนินงานเพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2557

เนื่องจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง ได้พิจารณาเห็นควรดำเนินการโครงการในด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 11 โครงการ ในปีงบประมาณ 2557 เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน แต่โครงการที่จะดำเนินการดังกล่าวไม่มีบรรจุอยู่ในแผนดำเนินงาน ประจำปี 2557 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง จึงได้จัดทำร่างแผนดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปี 2557 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 26 และ ข้อ 27

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปี 2557 ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง จึงได้เสนอร่างแผนดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปี 2557 เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดงพิจารณา แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกกหนามแดง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง
วันที่ 14 ตุลาคม 2557 เวลา 14.00 น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ ปลัด อบต.แพรภทนามแดง	ประธานกรรมการ		
2.	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ		
3.	นายพงษ์ศักดิ์ แก้วสนิท หัวหน้าส่วนโยธา อบต.แพรภทนามแดง	กรรมการ		
4.	หัวหน้าส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อบต.แพรภทนามแดง	กรรมการ		
5.	หัวหน้าส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.แพรภทนามแดง	กรรมการ		
6.	นายวัชรินทร์ เจริญเนตร์ ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
7.	นายประสงค์ คงแผน ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
8.	นายดำเนิน กำศิริ ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
9.	นางสาวรณพร พรหมมี บุคลากร	กรรมการ/ เลขานุการ		
10.				
11.				
12.				

รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗

วัน ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวนวิรัตน์ ผ่องพุท	ปลัด อบต.แพรภทนามแดง/รท.ผอ.กองคลัง	ประธานฯ
	รท.ท.ส่วนการศึกษาฯ	
๒. นายพงษ์ศักดิ์ แก้วสนิท	หัวหน้าส่วนโยธา/รท.ท.ส่วนสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๓. นายวัชรินทร์ เจริญเนตร์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๔. นายประสงค์ คงแผน	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายดำเนิน กำศิริ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวธนพร พรหมมี	บุคลากร	กรรมการ/เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น. ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน
๒๕๕๗

นางสาวนวิรัตน์ ผ่องพุท - ขอให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านตรวจดูร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการ
ประธานฯ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และแจ้งว่าหากเห็นสมควรแก้ไข เพิ่มเติม ข้อความใดในร่าง
รายงานการประชุมฯ ขอให้แจ้งต่อที่ประชุม และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะ
รับรองรายงานการประชุมหรือไม่

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๗
โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณา

๓.๑ พิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรภนามแดง

นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ - เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลแพรภนามแดง ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย
ประธานา การจ่ายเงินสะสม และประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
ข้อ ๒๗ ซึ่งระบุว่า แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ
นั้น หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/
โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง
ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแพรภนามแดง ได้จัดทำและประกาศใช้แผนดำเนินงาน
ประจำปี ๒๕๕๗ ไปแล้ว แต่เนื่องจากมีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมในดำเนินการโครงการ
ต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำ
แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗ ขึ้น ขอให้เลขานุการชี้แจง
รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการทุกท่านทราบ

นางสาวธนพร พรหมมี - โครงการที่บรรจุอยู่ในร่างแผนการดำเนินงานฯ ได้กำหนดเพิ่มในยุทธศาสตร์
เลขานุการฯ ด้านการพัฒนาการสาธารณสุขไปโรค คมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑๑ โครงการ
เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๒๑๓,๙๗๔ บาท โดยมีที่มาของงบประมาณ ดังนี้

โครงการลำดับที่ ๑, ๓, ๕, ๖, ๗ และ ๘ ตั้งจ่ายจากเงินสะสม

โครงการลำดับที่ ๒ และ ๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (โอนงบประมาณรายจ่าย)

โครงการลำดับที่ ๙, ๑๐ และ ๑๑ ตั้งจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗

โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่ได้นำส่งให้คณะกรรมการทุกท่าน

นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ - ขอให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ ร่วมกันพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
ประธานา เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗ ต่อไป

ที่ประชุม - ร่วมกันพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรภนามแดง จนแล้วเสร็จ รายละเอียดตามสำเนา
ร่างแผนการดำเนินงานฯ แนบท้ายรายงานการประชุม และมีมติให้เสนอร่างแผนการดำเนินงานฯ
ต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ.๑๖ (๓)
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ - สอบถามคณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีเรื่องอื่นใดจะแจ้งหรือปรึกษาหารือในที่
ประธานฯ ประชุมหรือไม่

นายวัชรินทร์ เจริญเนตร์ - ขอเสนอเรื่องการซ่อมถนนเลียบบคลองชลประทาน เนื่องจากในช่วงฤดูฝนเกษตรกร
กรรมการ ต้องใช้เส้นทางดังกล่าวขนส่งผลิตผลทางการเกษตร ซึ่งปัจจุบันเป็นหลุม บ่อและดินโคลน
และถนนทางเข้าศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๓ ซึ่งปัจจุบันเป็นหลุมขนาดใหญ่ การใช้เส้นทาง
สัญจร ของประชาชนค่อนข้างลำบาก

นายพงษ์ศักดิ์ แก้วสนิท - ถนนทั้งสองแห่งหากมีงบประมาณและไม่ขัดต่อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กรรมการ ก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ต้องบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสามปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ด้วย

นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ - เมื่อเห็นว่าไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติม จึงกล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯทุกท่าน
ประธานฯ ที่เข้าร่วมประชุม และกล่าวปิดการประชุม เมื่อเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวนพร พรหมมี)

เลขานุการคณะกรรมการฯ

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ)

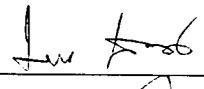
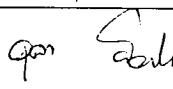
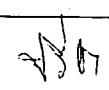
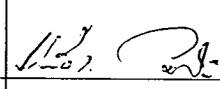
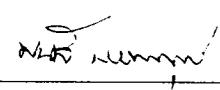
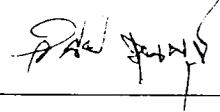
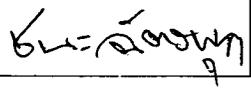
ประธานคณะกรรมการฯ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

เพื่อพิจารณาร่างแผนดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายทวีป อมศิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	ประธานกรรมการ		
2.	นายมานพ เสาทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการ		
3.	นางสาวอุสา ผิวผ่อง สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการ		
4.	นายปรีชา เหลาชาติ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการ		
5.	นายประเทือง อมศิริ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการ		
6.	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ		
7.	นายอรรถวุฒิ กุลหอม ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ		
8.	นายมนัส บรรเทาทุกข์ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ		
9.	เกษตรกรอำเภออัมพวา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ		
10.	พัฒนาการอำเภออัมพวา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ		
11.	ผอ.รพ.สต.แพรกหนามแดง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ		
12.	นายวินัย ชุนนุช ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
13.	นายประยงค์ อร่ามเรือง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
14.	นายชฤทธิ์ พรหมมี ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
15.	นายชนะ ฉัตรพุก ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

เพื่อพิจารณาร่างแผนดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรภทนามแดง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
16.	นายณรงค์ มณีฉาย ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
17.	นายสุชิน อร่ามเรือง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ		
18.	นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการและ เลขานุการ		
19.	หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลแพรภทนามแดง	ผู้ช่วยเลขานุการ		

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗

เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง

ผู้มาประชุม

๑. นายทวีป อมศิริ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	ประธาน
๒. นายมานพ เสาทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	กรรมการ
๓. นายปรีชา เหลาซิด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	กรรมการ
๔. นายประเทือง อมศิริ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง	กรรมการ
๕. นายมนัส บรรเทาทุกข์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายวินัย ชุนนุช	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายประยงค์ อร่ามเรือง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๘. นายชฤทธิ์ พรหมมี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๙. นายชนะ ฉัตรพุก	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๐. นายณรงค์ มณีฉาย	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๑. นายสุชิน อร่ามเรือง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๒. นางสาวนารัตน์ ผ่องพุทธ	ปลัด อบต.แพรกหนามแดง/	กรรมการ/เลขานุการ
๑๓. นางสาวธนพร พรหมมี	บุคลากร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายทรงพล คุ้มมั่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ (เสียชีวิต)	กรรมการ
๒. เกษตรอำเภอัมพวา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๓. พัฒนาการอำเภอัมพวา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแพรกหนามแดง		กรรมการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น. ประธานกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- นายทวีป อมศิริ ประธานฯ
- เนื่องด้วย นายทรงพล คุ้มมั่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสียชีวิตลงกะทันหัน ทำให้ต้องพิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ แทนบุคคลดังกล่าว ซึ่งผมขอหารือต่อที่ประชุมว่าบุคคลใดที่มีความเหมาะสมที่จะเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อจะได้แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่กรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ต่อไป
- ที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณา มีความเห็นว่า นายสุนทร รอดบุญชัย เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ และมีประสบการณ์ในการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง
- นายทวีป อมศิริ ได้พิจารณาและเห็นด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการฯ โดยจะดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง แทน นายทรงพล คุ้มมั่ง ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
แพรกหนามแดง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗

นายทวีป อมศิริ
ประธานฯ

- ขอให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านตรวจดูร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๕๗ หากเห็นควรแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอให้แจ้งต่อที่ประชุมและเมื่อเห็นว่าไม่มีผู้
เสนอขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะรับรองรายงานการประชุมฯ
หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วน
ตำบลแพรกหนามแดง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ โดยไม่มี
การแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับ ๑ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๕๗

นายทวีป อมศิริ
ประธานฯ

- ขอให้เลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณาในญัตตินี้ให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ
เลขานุการฯ

- ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าแผนการดำเนินงาน คือ แผนการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่
ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ ได้ระบุว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้
โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน
โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค
รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอ
ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน
ภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ
ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระเบียบฯ ข้อ ๒๗ ระบุว่า แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคม
ของปีงบประมาณนั้น หรือภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือ
ได้รับแจ้ง แผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ
นั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ขณะนี้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๗ เนื่องจากได้มีการจ่ายเงินสะสม การโอนเงินงบประมาณ และการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เสร็จแล้ว การพิจารณาในญัตตินี้จึงเป็นการดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖(๒) รายละเอียดตามร่างแผนการดำเนินงานที่ได้ส่งให้แก่คณะกรรมการฯ ทุกท่านพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายทวีป อมศิริ
ประธานฯ

- ขอให้คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานฯ หากต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างแผนการดำเนินงาน ขอให้แจ้งต่อที่ประชุม และเมื่อเห็นว่าไม่มีจึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และให้เสนอร่างแผนดำเนินงานฯ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง เพื่อดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

นายทวีป อมศิริ
ประธานฯ

- ขอเชิญทุกท่านร่วมงานวันปียมหาราช ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม นี้ บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม และในวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ได้จัดกิจกรรมถวายพระพรดังเช่นที่เคยปฏิบัติมา และได้จัดกิจกรรมถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ จำนวน ๑๙ รูป โดยคณะผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น ได้ร่วมกันจัดให้มีภาพยนตร์ และรางวัลอนุยุค เพื่อเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสดังกล่าว จึงขอฝากชาวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตำบลแพรกหนามแดง และพื้นที่ใกล้เคียงทราบด้วย

- สอบถามคณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุมว่า มีเรื่องอื่นใดจะแจ้งหรือปรึกษาหารือในที่ประชุมหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงกล่าวปิดการประชุม เมื่อเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ)
เลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายทวีป อมศิริ)

ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม

ประธานคณะกรรมการฯ